

契約職員募集要項  
(募集期間延長)

整理番号：59

募集職種：研究補助職員

業務内容：

- ① 科学オブザーバーデータの入力・エラーチェック・作業進捗管理補助を行う
- ② 調査機材準備および書類作成、調査資料の整理補助を行う
- ③ 会議資料準備および会議関係者への連絡の補助を行う
- ④ 漁獲物・混獲生物(魚類・海鳥・海亀類など)の標本整理の補助を行う

応募資格：

- ① MSエクセル・ワード等を使ったデータ入力・整理に習熟していること。
  - ② 研究開発職員の指導に従ってPCを使ったデータベースの管理ができること。
  - ③ メールや電話、FAXを使用して関係者への連絡等が支障なくできること。
  - ④ 海洋生物に関心があり標本整理に支障が無いこと。
  - ⑤ 協調性があり、担当作業の習得に意欲を持ち、仕事に従事できること。
- ※障害がある方で、応募資格を満たしている方のご応募を歓迎します。

募集人員：1名

選考方法：応募書類による選考の上、必要に応じて面接試験を実施します。

雇用条件等：

給 与	時給 1,632円 ※賞与を含む
雇用期間	令和6年12月1日～令和7年3月31日 ※雇用契約を更新する場合があります。ただし、産休育休取得者の復帰(令和8年9月を予定)までの雇用とし、産休育休取得期間変更の場合、雇用期間が変更になる場合があります。なお、通算雇用契約期間は雇用開始から5年を限度とします。
勤務場所	〒236-8648 横浜市金沢区福浦2-12-4 国立研究開発法人水産研究・教育機構 水産資源研究所 水産資源研究センター 広域性資源部 まぐろ第3グループ
勤務時間	8:30～18:00の間で6時間(休憩時間(無給)12:00～13:00) 週5日勤務(希望により勤務日・勤務時間は調整可能です)
休 日	土・日、祝日、年末年始(12月29日～1月3日)
待 遇	年次有給休暇制度有り、通勤手当支給、各種保険完備

応募方法：電話で下記担当へ連絡後、履歴書を送付してください(当所ホームページ「職員募集」に掲載している様式をご利用ください。市販の履歴書を使用する場合は、顔写真貼付およびメールアドレスを記載してください)。また、封筒の表に「整理番号59：研究補助職員の応募書類在中」と朱書きしてください。

応募期限：令和6年11月29日(金)必着

連絡先(応募先)：〒236-8648 横浜市金沢区福浦2-12-4

国立研究開発法人水産研究・教育機構 水産資源研究所  
管理部門 管理課 根本

TEL 045-788-7613 / FAX 045-788-5001

※個人情報の取扱い：応募書類に記載された個人情報は選考の目的以外には使用しません。  
なお、応募書類は返却しませんのでご了承ください。

※費用負担：応募・受験に関する一切の費用は、応募者の負担となります。