
研究開発課題情報管理データベースシステム

ユーザーマニュアル（登録担当者用）Ver.3.0

国立研究開発法人 水産研究・教育機構

2025.6.30

目 次

1. 概要	3
2. システム要件	3
3. ユーザの種別	3
4. 課題情報の登録操作手順	4
(1) ログイン方法	4
(2) メニュー画面	5
(3) パスワードの変更方法	6
(4) 新規の課題情報登録	7
(5) 登録課題の検索・表示、出力	11
(6) 登録内容の確認・修正	13
(7) 前年度の登録課題の複写	14
5. 課題情報公開（検索）ページの操作手順	16

1. 概 要

『研究開発課題情報管理データベースシステム』は、各都道府県機関等と水産研究・教育機構が報告する研究開発課題情報について、登録・管理・公開を一元化させたシステムです。

当システムは「登録ページ」と「公開（検索）ページ」の2つに大きく分けられており、「登録ページ」ではクライアントマシンのWebブラウザ（インターネットを利用できるPC）を使用して、どこからでも入力を行うことができます。また、「公開（検索）ページ」では、「登録ページ」により入力した課題情報について、分野別、年度別等による検索方式で閲覧者が利用したい課題情報を容易に検索することができます。

2. システム要件

「研究開発課題情報管理データベースシステム」を利用するには、以下の条件を満たす必要があります。

Web ブラウザソフト：Microsoft Edge123.0 以上、Google Chrome 123.0 以上、
Firefox123.0 以上、Safari17.3 以上

3. ユーザの種別

ユーザには、4つの階層が設定されています。

各ユーザ階層における該当機関と権限は表1のとおりです。

表1. ユーザ種別

ユーザ階層	該当機関	権限内容
システム管理者	水産研究・教育機構の管理者	マスターデータ管理 すべての課題情報の編集
ブロック管理者	水産研究・教育機構の「分野別水産業 関係研究開発推進会議」事務局	当該ユーザ及び「推進会議名」で紐づけさ れたユーザが登録した課題情報の編集
通常管理者	都道府県公設研究機関の代表機関、 推進会議構成者である団体等	機関を代表するユーザに付与 当該ユーザ及び傘下の一般ユーザが登録 した課題情報の編集
(一般)ユーザ	都道府県公設研究機関の支場等	当該ユーザが登録した課題情報の編集

※都道府県公設水試等における通常管理者と一般ユーザの権限付与方法に関して、ご希望があれば、システム管理者（本マニュアル末尾「お問い合わせ先」）にご相談ください。

4. 課題情報の登録操作手順

(1) ログイン方法

- ①クライアントの Web ブラウザソフトを立ち上げます。
- ②ブラウザソフトに研究開発課題情報管理データベースシステムの URL を入力します。

<https://fra-seika.fra.go.jp/~kadai/cgi-bin/index.cgi>

そのほか、水産研究・教育機構HP（<https://www.fra.go.jp/>）画面上部メニューバー（図1）の「研究紹介」をクリックし、一覧の中にある「水産研究開発課題情報」をクリック、登録ページへのリンク「水産研究開発課題情報管理システム 登録ページ」からも研究開発課題情報管理データベースシステムを起動できます。

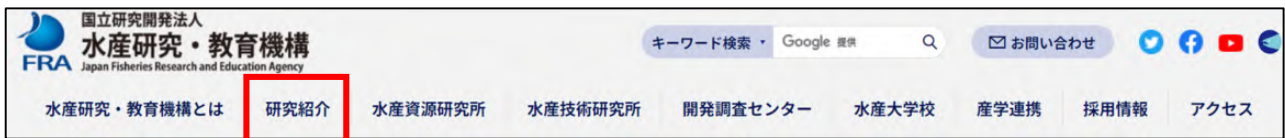


図1. 機構HPのメニューバー

- ③トップページのログイン画面が表示されます（図2）。
- ④ユーザIDとパスワードを入力し、[ログイン] ボタンをクリックすると、メニュー画面が表示されます。

ユーザIDとパスワードは各機関に付与していますが、わからない場合には、各機関の窓口にお問い合わせるか、本マニュアル末尾の「お問い合わせ先」にご連絡ください。

A screenshot of the login page. At the top is the FRA logo and the text '国立研究開発法人 水産研究・教育機構'. Below this is a blue box with the title '研究開発課題情報'. Underneath is a red box with the text '令和05年度'. The main content area is a white box with a light blue border containing the instruction 'ユーザIDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。'. Below the instruction are two input fields: 'ユーザID (半角)' and 'パスワード (半角)', both with light blue borders. At the bottom of the input area is a 'ログイン' button.

図2. ログイン画面

(2) メニュー画面

操作する内容の選択画面です（図3）。

2023（令和05）年度 guest

新規登録をおこなう場合は、「新規登録」ボタンを押してください。
登録内容の確認／修正をおこなう場合は、登録済みタイトル一覧表から該当する登録番号をクリックして下さい。

● パスワードを変更する

パスワード変更画面へ

● 新規の課題情報を登録する

新規登録

● 登録された内容を検索・表示する

検索画面へ

● 登録された内容を確認する（登録番号をクリック）

登録済みタイトル一覧表							
登録番号	課題情報名	所属	推進会議名	登録日	最終更新日	更新回数	削除
登録されている情報はありません。							

● 前年度（令和4年度）の課題情報を複写して登録する

検索画面へ

● [20180720入力者用マニュアル](#)

図3. メニュー画面

各メニューより、下記の作業が行えます。

- パスワードを変更する
ログインパスワードの変更をします。
- 新規の課題情報を登録する
新規の課題情報を登録します。
- 登録された内容を検索・表示する
登録されている課題情報の内容を閲覧・出力します。
- 登録された内容を確認（修正）する
「登録済みタイトル一覧表」リストから課題情報の登録番号を選択し、登録した課題情報の内容を確認・修正します。
- 前年度の課題情報を複写して登録する
前年度に登録した課題情報を当年度情報として複写して登録します。

(3) パスワードの変更方法

メニュー画面から〔パスワード変更画面へ〕をクリックします。

パスワードの更新画面で、現在設定されているパスワードと新しいパスワードを入力します(図4)。

図4. パスワード更新画面

〔更新する〕ボタンをクリックすると、パスワードが更新されます。

なお、新しいパスワードは下記条件により入力してください。

- ・ 長さ 8 文字以上
- ・ 英字 1 文字以上・数字 1 文字以上・記号 1 文字以上を含む
- ・ 使用可能な文字：

半角数字	0～9
アルファベット大文字	A～Z
アルファベット小文字	a～z
記号	# % !

(4) 新規の課題情報登録

メニュー画面より、[新規登録]ボタン(図5)をクリックすると情報入力画面が表示されます。

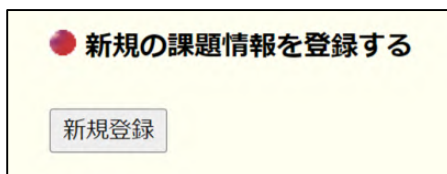


図5. メニュー画面・新規登録ボタン

①情報入力

画面上部の＜入力時の注意事項＞(図6)をよく確認したうえで、課題情報を入力してください。

「使用禁止文字」一覧にある文字は使用しないでください。また、環境依存文字(機種依存文字)を用いた場合、「(5) 登録課題の検索・表示、出力」による情報出力を行うと、文字化けしてしまう場合があるため、使用しないでください。

＜オンライン登録入力時の注意事項＞(間違いやすいのでご注意ください!)

*Google Chrome 123.0 以上、Firefox123.0 以上、Safari17.3 以上、Edge 123.0 以上 の日本語版 WEB ブラウザで入力してください。

*ブラウザの設定の「JavaScript を有効にする」を「ON」にして下さい。

*下表の「使用禁止文字」や、一部の環境依存文字(MS-IME や ATOK などの IME (日本語入力補助ソフト) で文字を選択する際に「環境依存」と表示される文字)を使用した場合、入力後の「確認」時にエラーメッセージが表示され、登録が完了できません。

*エラーメッセージが表示されない環境依存文字については登録可能ですが、データを出力したときに正常に表示されないため、使用せず、最も類似した文字を使用して入力を行ってください。

使用禁止文字一覧表		
文字種	例	対処例
全角のローマ数字	VII	全角数字 (1、(1)、1.)
省略記号	株式会社	全角文字 (株式会社、(株))
省略単位	km	半角英字 (km)
全角の丸囲み数字のような特殊文字	①	全角数字 (1、(1)、1.)
半角カタカナ	かたか	全角文字 (カタカナ)
ギリシア文字	α	全角文字
ウムラウトのような特殊欧文文字	Ä	半角英字

*文字の修飾は下記のタグをご使用ください。

文字種	開始タグ	終了タグ	例	印刷時
上付き文字	[	]	H⁺	H ⁺
下付き文字	_		H₂O	H ₂ O
イタリック	<i>	</i>	<i>E.coli</i>	<i>E.coli</i>
ボールド			E.coli	E.coli
アンダーライン	<u>	</u>	<u>E.coli</u>	<u>E.coli</u>

図6. 成果情報入力における注意事項

入力項目は表2のとおりです。

「入力」の列が「必須」と記載されている項目は入力必須項目です。

「3. 機関番号」については、ユーザに配布している機関番号一覧表を参照してください。

表2. 課題情報の入力フォームにおける入力内容と入力ルール

No.	入力項目	入力	入力内容とルール
1	入力者情報	必須	入力者の氏名と e-mail アドレスを入力 氏名は全角、e-mail アドレスは半角英数字
2	年度	必須	入力年度を選択
3	機関番号	必須	機関番号(アルファベット+数字3桁が基本)を入力 複数機関の場合は半角カンマ「 , 」で区切って入力
4	番号		機関の中での課題番号を入力
5	分野	必須	分野を選択 複数指定可 (Windows: Ctrl キー / Macintosh: Shift キーを押しながら、該当する区分をクリック)
6	課題名		課題名を入力
7	予算		
	7-1. 区分	必須	区分を指定 複数指定可 (Windows: Ctrl キー / Macintosh: Shift キーを押しながら、該当する区分をクリック)
	7-2. 委託元/交付元		委託元・交付元の機関名を入力
	7-3. 金額		予算額を半角数字で入力(千円単位)
	7-4. 推進会議での公表可否	必須	機構が開催する推進会議における予算額公表の可否を選択
8	開始年度		開始年度を選択
9	終了年度		終了年度を選択
10	令和○年度実施概要	必須	当年度の実施概要を文章で入力
11	令和●年度計画概要	必須	次年度の計画概要を文章で入力 当年度で終了の場合も、その旨のコメントを入力
12	課題担当機関名(問合せ連絡先)		
	12-1. 機関	必須	機関名を入力
	12-2. 部		部名を入力
	12-3. 研究科・室		研究科・室名を入力
	12-4. 連絡先(TEL)		連絡先電話番号を半角数字で入力
	12-5. リンク先		リンク先の URL を半角英数字で入力
13	協力機関		協力機関名を入力
14	推進会議名	必須	関係する推進会議を選択 複数選択可 (Windows: Ctrl キー / Macintosh: Shift キーを押しながら、該当する推進会議名をクリック)
15	備考		備考を文章で記載
16	公表の可否		
	16-1. 水研 HP	必須	機構 HP での公開の可否を選択
	16-2. 推進会議	必須	機構が主催する推進会議での公開の可否を選択
17	成果情報登録番号		登録済みの成果情報がある場合は、成果情報登録番号を半角数字で入力

入力が終わったら、「確認」ボタンをクリック（図7）してください。

使用禁止文字を使用しているとエラーメッセージが表示されるので、メッセージに従って入力内容の訂正を行い、再度「確認」ボタンをクリックしてください。

登録日 2025 02 20 17:30:53 最終更新日 2025 03 07 13:12:27 更新回数 4

■ 1. 入力者情報 入力者氏名(必須) [フリーワード] e-mailアドレス(必須) [adachy_kumiko@fra.go.jp]

■ 2. 年度(必須) R06年度

■ 3. 機関番号(必須・半角英数字) FRA100 複数の場合は、「」（カンマ）で区切って入力してください。(例：FA100,FA101)

■ 4. 番号 test

■ 5. 分野(必須) 水産利用加工 水産工学 水産経済 漁業

■ 6. 課題名(必須) メール配信テスト

■ 7. 予算

■ 7-1. 区分(必須) ☐ 国庫 ☐ 委託 ☐ 補助金 ☐ 交付金 ☒ その他 ☐ 交付金 ☐ 水産庁委託 ☐ 協会プロ等 ☐ 他内庁 ☐ 科研費 ☐ その他

■ 7-2. 委託元/交付元 test

■ 7-3. 金額 千円

■ 7-4. 推進会議での公表可否(必須) ☐ 可 ☒ 否

■ 8. 開始年度 R05年度 R06年度 R07年度

■ 9. 終了年度 R05年度 R06年度 R07年度

■ 10. 令和6年度実施概要(必須) テキスト

■ 11. 令和7年度計画概要(必須) テキスト

■ 12. 課題担当機関名(問合せ連絡先)

■ 12-1. 機関(必須) (選択) 水産研究・技術機構(本部)

■ 12-2. 部

■ 12-3. 研究科・室

■ 12-4. 連絡先 (TEL)

■ 12-5. リンク先

■ 13. 協力機関

■ 14. 推進会議名(必須) 水産工学関係 水産・食料関係 漁業

■ 15. 備考(青ける罫面でご記入ください)

■ 16. 公表の可否

■ 16-1. 水産HP(必須) ☐ 可 ☒ 否

■ 16-2. 推進会議(必須) ☐ 可 ☒ 否

■ 17. 成果情報登録番号

確認ボタン

入力が終わりましたら「確認」ボタンを押してください。
入力を初めからやり直す場合や、修正した箇所を元に戻す場合は
「キャンセル」ボタンを押して下さい。

(「確認」ボタンを押した後、しばらく経っても確認画面が出ない場合は、サーバー等が混雑している可能性があります。
この画面に戻り、しばらくしてから再度「確認」ボタンを押してください。)

図7. 新規登録：情報入力画面

②登録内容確認（図8）

登録内容確認画面に、これまでに入力した情報が表示されるので、内容を確認します。

使用禁止文字以外にも、環境依存文字（機種依存文字）を用いた場合、本確認画面では問題なく表示される場合がありますが、次の「(5)登録課題の検索・表示、出力」による情報出力を行うと、文字化けしてしまうため、気をつけてください。

修正が必要な場合は、ブラウザの Back ボタンでお戻りください。

入力を完了する場合は、〔登録〕ボタンをクリックすると登録完了画面に移動します。

この画面の〔登録〕ボタンをクリックして、次の登録完了画面が表示されるまでは、サーバ側にデータが格納されないので、ご注意ください。

このページは確認画面です。
内容をご確認の上、問題がなければ「登録」ボタンを押してください。
下記「登録」ボタンを押すと、登録となります。
訂正のある場合は、ブラウザの「戻る」ボタンでお戻りください。

■ 1. 入力者情報	入力者氏名	足立久美子
	e-mailアドレス	kir@affrc.go.jp
■ 2. 年度		H 30
■ 3. 機関番号		FA109
■ 4. 番号		8
■ 5. 分野		水産工学
■ 6. 課題名		広域ネットワーク生態系モデル開発調査
■ 7. 予算	■ 7-1. 区分	
	■ 7-2. 委託元/交付元	水産庁
	■ 7-3. 金額	17,500 千円
	■ 7-4. 公表可否	可
■ 8. 開始年度		H 20 年度
■ 9. 終了年度		H 22 年度
■ 10. 平成30年度実施概要		あれこれ
■ 11. 平成31年度計画概要		
■ 12. 課題担当機関名(問合せ連絡先)	■ 12-1. 機関	独立行政法人水産総合研究センター水産工学研究所
	■ 12-2. 部	水産土木工学部
	■ 12-3. 研究科・室	水産基盤グループ
	■ 12-4. 連絡先(TEL)	0479-44-5955
	■ 12-5. リンク先	tetugeri@affrc.go.jp
■ 13. 協力機関		瀬戸内海区水産研究所 生産環境部 沿岸資源研究室
■ 14. 推進会議名		水産工学関係
■ 15. 備考(書ける範囲でご記入ください)		
■ 16. 公表の可否	■ 16-1. 水研HP	可
	■ 16-2. 推進会議	可
■ 17. 成果情報番号		

登録ボタン

内容をご確認の上、問題がなければ「登録」ボタンを押してください。
「登録」ボタンを押すと、正式登録となります。
訂正のある場合は、ブラウザの「戻る」ボタンでお戻りください。

登録

図 8. 新規登録：登録内容確認画面

③登録完了（図 9）

登録完了画面に、登録完了メッセージと登録番号が表示されます。登録番号は必ず記録してください。

また、登録内容が、E-mail<Subject: 水産研究開発課題情報 オンライン登録受付完了のお知らせ>にて、入力項目「1. 入力者情報」で登録した E-mail アドレス宛てに配信されるので、内容を確認してください。

これで、新規登録作業が終了しました。

〔トップページへ戻る〕 をクリックすると、トップページに移動します。

情報入力 -> 具体的データ入力 -> 内容確認 -> 登録完了

登録受付が終了しました。
オンライン登録受付番号は2023003105です。

番号は必ず記録しておくようお願い致します。（トラブル発生時の問い合わせに必要です。）
受付内容はE-mailで配信されます。もし、4～5時間経過後でも届かない場合は、システムの異常か、E-mailアドレスが違っている可能性がありますので、下記までお問い合わせください。

下のリンクから、メニュー画面にお戻りください。

[\[メニュー画面に戻る\]](#)

図 9. 新規登録：登録完了画面

(5) 登録課題の検索・表示、出力

登録されている課題情報の閲覧を行います。他の機関が登録した情報も閲覧できます。

ただし、入力項目「16-2. 推進会議での公表の可否」で「否」が選択されている課題は検索表示の対象外となっています。

メニュー画面より、〔検索画面へ〕ボタンをクリックすると、当該年度に登録された課題情報の一覧が表示されます。

検索により、過去に登録された課題情報も含め、閲覧が可能です（図10）。

検索を行う場合は、画面上部の検索フォームに検索条件を入力し、〔検索実行〕ボタンをクリックすると、検索条件に合致する課題情報が表示されます。検索項目は以下のとおりです。

- ・ キーワード 以下の項目から入力したキーワードを検索します。

課題名・課題担当機関名（機関/部/研究科・室）・機関番号・実施概要・計画概要

- ・ 推進会議
- ・ 担当機関
- ・ 予算区分
- ・ 分野
- ・ 年度
- ・ 表示件数（20件、50件、100件、200件から選択）

上記から、複数の条件設定が可能です。ただし、担当機関と他の検索条件を組み合わせる時には、最初に担当機関を設定してから他の検索条件を設定する必要があります。

水産研究課題情報検索結果

検索フォーム										
キーワード			推進会議	全て						
課題担当機関	選択中: 独法 - 国立研究開発法人水産研究・教育機構 水産工学研究所 [FA108] 独法 / 都道府県 / 団体等 [はじめに選択して下さい]		検索実行		複数選択する場合は、Windows: Ctrlキー / Macintosh: Shiftキーを押しながら該当する機関名をクリックしてください。					
予算区分	全て		分野	全て						
年度	2013年度 2014年度 2015年度 2016年度 2017年度		表示件数	20 件						
			検索実行 クリア							
No. (詳細情報閲覧) 1-20 / Hit: 35 次のページ										
No.	年度	分野	課題名	課題担当機関名(問合せ連絡先)				推進会議名	ダウンロード (CSV出力)	印刷 (推進会議名 無/有)
				機関	部	研究科・室	連絡先(TEL)	リンク先	☐ 全て ☐ ダウンロード	☐ 全て ☐ 印刷(無) ☐ 印刷(有)
1	2017	水産増養殖・水産経済	IoTを活用した効率的な養殖管理システム導入によるブリ養殖の品質向上と経営改善の実証研究	国立研究開発法人水産研究・教育機構中央水産研究所・国立研究開発法人水産研究・教育機構水産工学研究所					☐	☐
2	2017	水産工学	アサリ資源回復のための造成と実証	国立研究開発法人水産研究・教育機構水産工学研究所	水産工学研究所 水産土木工学部		0479-44-5833		☐	☐
3	2017	水産工学	イカ類の高鮮度保持技術を活用した「地産地食」型生産・流通・消費システムの構築	国立研究開発法人水産研究・教育機構水産工学研究所	水産業システム研究センター	生産システム開発グループ			☐	☐

図10. 課題情報一覧画面

表示された課題一覧表の中から、閲覧したい課題の「No.」（図 10）をクリックすると、その課題情報の詳細が表示されます（図 11）。

国立研究開発法人水産研究・教育機構
研究開発課題情報

■ 1. 入力者情報	入力者氏名	足立久美子
	e-mailアドレス	kin@affrc.go.jp
■ 2. 年度	H30 年度	
■ 3. 機関番号	FA109	
■ 4. 番号	8	
■ 5. 分野	水産工学	
■ 6. 課題名	広域ネットワーク生態系モデル開発調査	
■ 7. 予算	■ 7-1. 区分	
	■ 7-2. 委託元/交付元	水産庁
	■ 7-3. 金額	17,500 千円
■ 8. 開始年度	H20 年度	
■ 9. 終了年度	H22 年度	
■ 10. 平成30年度実施概要	あれこれ	
■ 11. 平成31年度計画概要	あれこれ	
■ 12. 課題担当機関名(問合せ連絡先)	■ 12-1. 機関	独立行政法人水産総合研究センター水産工学研究所
	■ 12-2. 部	水産土木工学部
	■ 12-3. 研究科・室	水産基盤グループ
	■ 12-4. 連絡先(TEL)	0479-44-5965
	■ 12-5. リンク先	tetugen@affrc.go.jp
■ 13. 協力機関	瀬戸内海区水産研究所 生産環境部 沿岸資源研究室	
■ 14. 推進会議名	水産工学関係	
■ 15. 備考		
■ 17. 成果情報登録番号		

図 11. 課題情報一覧：課題情報詳細画面

課題情報を csv 形式ファイルでダウンロードする場合は、＜ダウンロード＞のチェックボックスにチェックを入れ、〔ダウンロード〕 ボタンをクリックします。

印刷を行う場合は、＜印刷＞のチェックボックスにチェックを入れ、〔印刷〕 ボタンをクリックすると、PDF 形式ファイルで表示されます（図 12）。

水産研究課題											
水産研究開発課題一覧表											
年度	機関番号	番号	分野	課題名	予算区分 (交付元)	担当 機関	終了 年度	前年度計画概要	本年度計画概要	実施状況 (注1)	備考
H22	FA109	16	水産工学	アマモ場・フサリ造場の水質浄化機能の解明に関する研究	他機関 プロ	水産庁 H21	H23	田原湖におけるアマモ場形成阻害要因について検討するとともに、全体的なアマモ場の形成状況及び消滅過程について把握する。また、フサリ造場以外の環境要素の空間分布を地図化し、フサリ造場形成要因に関して検討する。	これまでのアマモ場形成阻害要因調査結果を基に工学的手法によるアマモ場の拡大可能性について示すと共に、フサリ造場の形成条件に関する資料をGISデータベース化し、造場形成要因について検討する。	独立行政法人水産総合研究センター水産工学研究所	水産工学部会
H22	FA109	30	水産工学	漁具シミュレーションツールを用いたしらす船曳網の省エネ化（沿岸漁業環境対応型技術導入調査検討事業）	委託	水産庁 H22	H22	7月中旬に、小型網（捕網部0.5m）使用の対魚漁船の漁具動態、漁具消費量試験調査、小型網の網構造の把握。7月下旬に百田町漁船で調査結果を現地説明会。8月中旬に福島漁船の0.5mの対魚漁船（捕網部120m・100m）の漁具動態と漁具消費量の試験調査実施。8月の調査結果を漁具シミュレーションツールで検証予定。9月に福島で調査結果と漁具シミュレーションについて現地説明・意見交換を計画。	終了	水産工学研究所	水産工学部会
H22	FA109	31	水産工学	ホタテガイ初獲網漁獲の省エネルギー化（沿岸漁業環境対応型技術導入調査検討事業）	委託	水産庁 H22	H22	6月に漁具消費量計設置対象漁船の選定、および取り付け工事（北見秋田漁船・常呂漁船）実施。7月から捕獲量、漁具消費量、GPSデータの運用計画開始（操作は乗組員に依頼し、漁獲量は全てデータ採取）。8月に漁具消費量を対象中の対魚漁船を調査した漁船（系山漁）より捕獲量データに必要の捕獲等の資料提供。捕獲量データ（初獲部）での打ち合わせ後、捕獲量データに必要の資料を本局に提供予定。9月中旬に福島漁船に取得データについて説明予定。常呂漁船では動向調査実施予定。9月中旬に、北海道庁、網走支庁・水産試験場、網走支庁等で現地説明・意見交換を計画。	終了	水産工学研究所	水産工学部会
H23	FA109	8	水産工学	瀬・内海スケールでのフサリ漁具の自給と干潟ゾーニングによる生態系大システムの開発	その他	水産庁 H21	H23	フサリ漁具がら成具、そして漁獲へ生残率よく行えるように、各プロセスについて検討する。フサリ漁具を効率よく回収し、安全な場所に処理し漁獲につなげる技術開発を行っている。	23年度終了。	独立行政法人水産総合研究センター 水産工学研究所	水産工学関係

図 12. 課題情報一覧：出力結果

(6) 登録内容の確認・修正

各ユーザが登録した課題情報の内容確認・修正を行います。

ブロック管理者は、各ブロックに登録されているデータを全て確認・修正できます。

通常管理者は傘下の一般ユーザの課題情報も含めて編集ができます（「3. ユーザの種別」を参照）。

メニュー画面より、「●登録された内容を確認する」欄の「登録済みタイトル一覧表」の中から、対象とする課題情報の登録番号をクリック（図13）すると、登録内容表示画面に移動します。

以後の操作方法は、「(4) 新規の課題情報登録」と同じです。必要な箇所を修正して〔確認〕→〔登録〕へと進んでください。

登録が完了すると登録内容修正完了メッセージ（図14）と、登録番号が表示されます（登録番号は変更されません）。

修正完了メールが入力項目「1. 入力者情報」で登録したE-mailアドレス宛てに配信されるので、内容を確認してください。

登録済みタイトル一覧表の〈最終更新日〉には、最後に登録した日時が表示されます。

●登録された内容を確認する（登録番号をクリック）

登録済みタイトル一覧表							
登録番号	課題情報名	所属	推進会議名	登録日	最終更新日	更新回数	削除
2024000001	水産資源調査・評価推進委託事業（我が国周辺水産資源）	(国研) 水産研究・教育機構 水産資源研究所	地域水産資源関係, 全国	24-09-10 16:10:30	25-02-28 11:25:35	3	削除
2024000002	水産資源調査・評価推進委託事業（国際水産資源）	(国研) 水産研究・教育機構 水産資源研究所	全国	24-09-04 12:00:00	25-02-28 11:27:13	2	削除
2024000003	水産資源調査・評価推進委託事業（資源量推定等高精度化推進事業）	(国研) 水産研究・教育機構 水産資源研究所	地域水産資源関係, 全国	24-09-04 12:00:00	25-02-28 11:27:51	2	削除
2024000004	水産資源調査・評価推進事業（国際水産資源動態等調査解析事業）	(国研) 水産研究・教育機構 水産資源研究所	全国	24-09-04 12:00:00	25-02-28 11:28:28	2	削除
2024003076	メール配信テスト	(国研) 水産研究・教育機構 (本部)	全国	25-02-20 17:30:53	25-03-07 13:12:27	4	削除

図13. メニュー画面・登録済みタイトル一覧表

オンライン登録受付番号 2024003076 の登録内容修正が終了しました。

番号は必ず記録しておくようお願い致します。(トラブル発生時の問い合わせに必要です。)

受付内容はE-mailで配信されます。もし、4～5時間経過しても届かない場合は、システムの異常か、E-mailアドレスが違っている可能性がありますので、下記までお問い合わせください。

下のリンクから、メニュー画面にお戻りください。

[\[メニュー画面に戻る\]](#)

お問い合わせ先：fra-kenkan-suisin@fra.go.jp

図14. 登録内容修正完了メッセージ

(7) 前年度の登録課題の複写

前年度に登録された課題情報データを今年度の情報一覧にコピーすることができます。

メニュー画面より、「前年度の課題情報を複写して登録する」の〔検索画面へ〕ボタンをクリックします（図15）。

● パスワードを変更する
パスワード変更画面へ

● 新規の課題情報を登録する
新規登録

● 登録された内容を検索・表示する
検索画面へ

● 登録された内容を確認する（登録番号をクリック）

登録済みタイトル一覧表							
登録番号	課題情報名	所属	推進会議名	登録日	最終更新日	更新回数	削除
登録されている情報はありません。							

● 前年度（令和5年度）の課題情報を複写して登録する
検索画面へ

● 20240624入力者用マニュアル

図15. メニュー画面・「前年度の課題情報を複写して登録する」

検索フォームにおいて、一覧に表示する課題の絞り込みを行うなどして（検索方法は「(5) 登録課題の検索・表示、出力」を参照）、複写したい課題を検索表示させてください。

複写したい課題の＜コピー＞欄チェックボックスにチェックを入力し（複数課題可）、見出し行の〔コピー〕ボタンをクリックします（図16）。

検索フォーム

キーワード: [] 推進会議: [全て]

課題担当機関: [選択中: 独法 - 国立研究開発法人水産研究・教育機構 水産工学研究所 [FA108]]
独法 / 都道府県 / 団体等 (はじめに選択して下さい) → 機関名 [] 次を選択して下さい

予算区分: [全て] 分野: [全て]

年度: [2013年度] [2014年度] [2015年度] [2016年度] [2017年度]

表示件数: [20] 件

検索実行 クリア

1-20 / Hit:35 次のページ

No.	年度	分野	課題名	課題担当機関名(同合せ連絡先)				推進会議名	コピー	
				機関	部	研究科・室	連絡先(TEL)	リンク先		
1	2017	水産増養殖・水産経済	ICTを活用した効率的な養殖増産システム導入による「養殖の品質向上と経営改善の実証研究」	国立研究開発法人水産研究・教育機構中央水産研究所、国立研究開発法人水産研究・教育機構水産工学研究所					水産増養殖関係、水産経済(参考)	☐
2	2017	水産工学	アサリ資源回復のための造成と実証	国立研究開発法人水産研究・教育機構水産工学研究所	水産工学研究所 水産土木工学部		0479-44-5933	水産工学関係	☐	
3	2017	水産工学	イカ類の高鮮度保持技術を活用した「地産地消」型生産・流通・消費システムの開発	国立研究開発法人水産研究・教育機構水産工学研究所	水産業システム研究センター	生産システム開発グループ		水産工学関係	☐	

②〔コピー〕をクリックするとチェックの入った課題が「登録済みタイトル一覧表」にコピーされます

①クリックしてチェックを入れる

図16. 課題情報の複写画面

〔コピー〕 ボタンをクリックすると課題情報のコピーが完了し、コピー完了画面が別ウインドウで表示されます（図 17）。

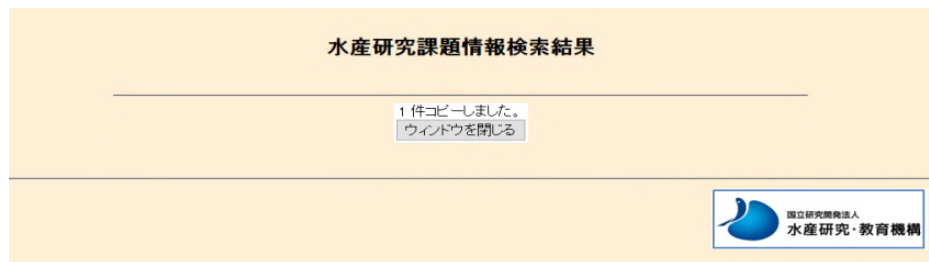


図 17. コピー完了画面（別ウインドウ）

トップのメニュー画面に戻ると、コピーした課題が、登録済み課題一覧表に表示されます。
表示されない場合には、ログインし直すと、内容が更新されて表示されます。

複写先の年度の課題情報に合致するよう、「(6) 登録内容の確認・修正」に従い、内容の修正をしてください。

また、同一の前年度課題情報を複数回、複写登録していないかをよく確認し、重複課題がある場合は削除してください。

5. 課題情報公開（検索）ページの操作手順

研究開発課題情報システムに登録されている課題情報の検索・表示を行います。

課題情報公開（検索）ページには、不特定の者が誰でもアクセスできます。ただし、入力項目「16-1. 水研HPでの公表可否」で「否」が選択されている課題情報は公開対象外です。また、閲覧表示される情報項目は一部のみとなっています。

すべての詳細情報を閲覧したい場合、「公開ページ」ではなく、「登録ページ」にログインして、「4（5）登録課題の検索・表示、出力」の手順により閲覧してください。

① 起動

本システムの動作が可能な Web ブラウザソフト（「2. システム要件」参照）を立ち上げ、課題情報システム（検索ページ）トップページの URL を入力します。

https://fra-seika.fra.go.jp/~kadai/cgi-bin/search_usr/index.cgi

図18. 課題情報検索システムのトップページ

② 検索条件入力

検索トップページ（図18）に、検索条件を入力します。

検索項目は表3のとおりです。

表3. 検索画面における検索条件

検索条件	入力内容
キーワード	課題情報に含まれる語句を入力
年度	検索対象とする年度を指定（複数選択可、Windows：Ctrl キー / Macintosh：Shift キーを押しながら、該当する年度をクリック）
表示件数	検索結果一覧ページでの、1 ページあたりの表示件数（20, 50, 100, 200）を選択

③ 検索実行

検索条件を入力後、[検索実行]ボタンをクリックすると、検索結果一覧画面に移動します。
[クリア] ボタンをクリックすると、検索条件が入力されていない状態に戻ります。

④ 検索結果一覧表示

検索条件に合致した課題情報が一覧として表示されます（表 19）。

表示項目は「No.（課題情報名でのソート順）」、「年度」、「課題情報名」、「所属情報」及び「リンク」のみです。

上部に、該当する課題情報の件数、現在表示している「No.」の範囲が表示されます。[前のページへ] ボタンをクリックすると、「No.」順が前のページに、[次のページへ] ボタンをクリックすると、「No.」順が後ろのページに移動します。

水産研究課題情報検索

検索フォーム

キーワード	課題	年度	全て ▲ 2010 年度 2011 年度 2012 年度 2013 年度 ▼	表示件数	20 ▼ 件
-------	----	----	---	------	--------

1-20 / Hit:935

No.	年度	課題名	課題担当機関名（問合せ連絡先）			
			機関	部	研究科・室	連絡先（TEL）
1	2022	I Q 導入に向けた取組支援事業	(国研) 水産研究・教育機構 水産資源研究所	水産資源研究センター 社会・生態系システム部		
2	2022	知床海域の海氷・海洋変動予測とその不確実性の評価	(国研) 水産研究・教育機構 水産資源研究所	水産資源研究センター 海洋環境部		
3	2022	先端技術を利用した河川アユ漁獲量増大技術の開発	岐阜県水産研究所	試験研究部		0586-89-6352
4	2022	亜熱帯海草藻場生態系に及ぼす殺虫剤の影響評価に関する研究	(国研) 水産研究・教育機構 水産技術研究	環境・応用部門 沿岸生態系システム部		

図 19. 検索結果一覧表示画面

<お問い合わせ先>

〒221-8529

神奈川県横浜市神奈川区新浦島町 1-1-25

GRC 横浜ベイリサーチパーク 6 階

国立研究開発法人 水産研究・教育機構

研究戦略部 研究推進 C・研究調整課

Tel: 045-277-0120

Fax: 045-277-0015

E-mail: fra-kenkan-suisin@fra.go.jp

2025/6/30 改訂